

# ZLATNA PRAVILA UPRAVLJANJA CILJEVIMA I ODREĐIVANJE PRIORITETA

**02. APRIL,  
BEOGRAD**

*Fasciniralo me je da većina ljudi sa većom pažnjom planira svoj odmor nego svoj život. Verovatno zato što je bežanje lakše od promene.*  
**Jim Rohn**

Sistem upravljanja ciljevima uključuje aktivnosti usmerene na delotvorno postizanje organizacionih i individualnih ciljeva. Zajedno ih definišu menadžeri i zaposleni, počevši od detaljnog opisa radnog mesta i zadatka pojedinca, procedura pa sve do ciljeva koje treba postići kompanija, uključujući one koje zovemo vizijom i misijom. Ta metoda uključuje ne samo postavljanje ciljeva nego i kontrolu njihovog ostvarivanja. Na osnovu jasno definisanih ciljeva utvrđuje se i odgovarajuća strategija koja će omogućiti njihovo ostvarenje.

## CILJ TRENINGA

Određićete šta vam je najvažnije obaviti i postaviti ciljeve i kako to postići u optimalnom vremenu, pritom imajući u vidu razumevanje procesa pretvaranja misije i strategije kompanije u skup ciljeva.

Za vreme treninga koristiće se konkretni primeri iz prakse. Naučićete jednostavne, ali vrlo korisne metode koje se uspešno koriste u podeli poslova na važne i rutinske, bitne i hitne, procenjivanje šta i kako delegirati, važnost tačnog određivanja ciljeva, metodologija dogovaranja i delegiranja ciljeva, praćenje i analiza ostvarenih ciljeva.

Naučićete efektivno da upravljate vremenom, kako ga trošimo i kome ga dajemo.

## TRENER

### RANKO KONČALOVIĆ

- Poslednjih desetak godina radi kao predavač direktno uključen u školovanje prodajnih zastupnika unutar austrijskog holdinga, u okviru koga ima vodeće mesto - Chief Division Managera.
- Najpopularnije teme njegovih predavanja su: upravljanje ciljevima i vremenom, prodajne veštine kao i komunikacijske i prezentacijske veštine.
- Preporuke u edukativnom angažmanu proizilaze iz 15 godina školovanja u kome je znanje i lična iskustva preneo na više od 12.000 učesnika seminara među kojima je i veliki broj poznatih kompanija u regionu: METRO group Hrvatska, Generali osiguranje, T-com Zagreb, Uniqa osiguranje Sarajevo, Privredna komora BH Sarajevo, Galenika Beograd.

## CILJNA GRUPA

- Trening je namenjen svim rukovodiocima: šefovima, menadžerima, direktorima.
- Svima koji su stalno u žurbi i koji ne stižu efektivnije da postave svoje ciljeve i planiraju stvari.
- Svima koji žele da nauče kako postaviti ciljeve u skladu sa kompanijskom strategijom i svima koji žele efektivnije da upotrebe svoje vreme.

## NAČIN RADA

- 1-dnevna interaktivna radionica, power point prezentacija, igre, testovi...

## SADRŽAJ

- Šta je u životu najvažnije?
- Zašto neko uspe, a neko ne?
- Vizija i misija
- Važnost cilja
- Zašto ljudi ne postavljaju ciljeve
- Koraci za postavljanje ciljeva
- SMART
- Vrste ciljeva
- Određivanje prioriteta
- Glavno neka ostane glavno
- Put do cilja
- "Zlatna pravila" upravljanja ciljevima
- Životna ravnoteža
- Bečka deklaracija o zdravom životu
- Pisanje važnog pisma

**165**  
eur\*

za dva učesnika - **15%**  
za tri učesnika - **25%**

**LOKACIJA:**  
**H. HYATT REGENCY, BEOGRAD**  
**02 APRIL, 9-17H.**

\* U cenu nije uračunat PDV.

U cenu su uključeni: Materijali za učesnike • Kafe i sendvič pauza • Sertifikat

**PRIJAVITE SE ODMAH!**

011 2600 059  
office@swotlearning.com  
www.swotlearning.com